

平成29年度 研修員推薦要領

1. 趣 旨

本評価機構において会員大学等から教職員を受入れ、評価業務の実務経験、評価関連行事の運営等への参画等を通じ、認証評価の意義・内容及び高等教育に係る法令等や大学運営等について理解を深めるとともに、各大学における内部質保証システムの充実、評価業務の円滑な遂行に資する人材を養成する。

2. 主な研修内容

(1) 評価業務の実務研修

- ・ 評価員会議及び書面調査・実地調査への参加
 ※実地調査(出張)は、原則1大学当たり2泊3日、1人当たり7~10大学程度担当
- ・ 調査報告書等のとりまとめ
- ・ 各種セミナー、説明会の運営、資料作成など

(2) 評価機構等が主催する研修会等(聴講・見聞型)

- ・ 職員研修・オリエンテーションへの参加
- ・ 本評価機構の各種セミナー、説明会、協議会、勉強会への参加
- ・ 外部機関の主催する講演(研修)会への参加
- ・ 文部科学省の開催する委員会の傍聴など

3. 勤務地 東京都千代田区九段北4-2-11 第2星光ビル2階
(JR 総武線/都営地下鉄新宿線/東京メトロ有楽町線・南北線「市ヶ谷駅」2分)

4. 研修期間 1年又は2年(平成29年4月1日~)、延長有。

5. 研修時間 原則として本評価機構の勤務時間による。

6. 休 日 週休2日(土日)、祝日、創立記念日、夏季休暇、年末年始など

7. 身 分 所属大学

8. 経 費 研修に直接要する旅費等の経費は本評価機構が負担し、給与等は所属する大学等が負担する。

9. 募集人員 10人

10. 推薦手続等

(1) 研修員の推薦が可能な大学は、「研修員の推薦について(回答)」に所要事項を記入の上、平成28年11月11日(金)(必着)までに評価機構へFAX及び郵送により提出してください。回答書受理後に評価機構よりご連絡いたします。

なお、推薦不可の場合においては、「研修員の推薦について(回答)」に所要事項を記入の上、平成28年11月11日(金)までに評価機構へFAXのみ提出してください。

【送付先】

〒102-0073

東京都千代田区九段北4-2-11 第2星光ビル2階

公益財団法人 日本高等教育評価機構 総務部 宛

※FAX (03-5211-5132) でのご提出もお願いします。

(2) 評価機構は、推薦された研修員の受入れを決定した段階で、別途「研修員の受入れについて(通知)」を送付いたします。

※ 募集人員に達した場合、推薦の回答期限内であっても募集を終了する場合がありますことを申し添えます。

11. 照 会 先

公益財団法人 日本高等教育評価機構

(総務部 ^{だいとう}大東、山口)

電話 : 03-5211-5131 FAX : 03-5211-5132

E-mail:kensyuu@jihee.or.jp